

DOSSIER DE CANDIDATURE

L'Association Mécénat Touraine Entreprises reçoit les dossiers de candidature. Votre projet est porteur d'image **POUR ET SUR LE TERRITOIRE TOURANGEAU**, à caractère innovant et/ou original dans le domaine de la culture, merci de vouloir vérifier avant toute demande de soutien que votre projet soit éligible au mécénat.

Pièces obligatoires à fournir avec votre dossier de candidature :

- la fiche signalétique,
- la fiche de synthèse,
- vos annexes, le cas échéant.

Mécénat Touraine Entreprises ne soutient pas :

- les charges inhérentes aux fonctions supports (salaires...);
- les collectes de fonds, soirées de gala, tombolas, ventes au profit d'une cause... les achats d'espaces publicitaires, les investissements immobiliers et la recherche pure ;
- le sponsoring.

Les critères de sélection

LE DOSSIER DE CANDIDATURE DEVRA ETRE TRANSMIS EN UN SEUL ET MEME DOCUMENT, AU FORMAT PDF ou WORD

Les projets seront notamment examinés selon les critères suivants :

- déroulement du projet en Touraine ;
- acteurs tourangeaux ;
- visibilité du Mécénat Touraine Entreprises ;
- pérennité du projet pour notre association ;
- soutien de(s) membre(s) de l'association ;
- impact financier du don de l'association ;
- caractère novateur du projet ;
- qualité des contreparties proposées ;
- rayonnement de Tours et ses alentours au travers du projet.

Votre dossier de candidature

Limitez la présentation de votre projet à **20 pages, au maximum (sans les annexes)**. N'hésitez pas à nous faire part des atouts qui s'attachent selon vous au projet, mais aussi de vos doutes, des difficultés rencontrées... Transmettez-nous des visuels si cela vous semble important. Nous nous engageons à tenir l'ensemble des éléments confidentiels.

Transmettez-nous votre dossier de candidature, au moins 6 mois avant la date de l'évènement, **exclusivement par mail : mecenat.touraine@gmail.com**
Vous recevrez un accusé de réception lorsque votre dossier sera enregistré.

1 – FICHE DE SYNTHESE

2 – FICHE SIGNALETIQUE

3 – PRESENTATION DETAILLEE DU PROJET :

- programme, démarche, dans lesquels s'inscrit le projet,
- analyse des besoins,
- population concernée,
- dimension (internationale, nationale, régionale, locale),
- caractère d'innovation ou d'originalité,
- pérennité ou reproductibilité,
- résumé du projet.

4 – DYNAMIQUE TERRITORIALE :

Expliquez-nous pourquoi et comment votre projet concourt au rayonnement de la ville de Tours et ses alentours.

5 – ECHEANCIER DES DIFFERENTES ETAPES :

Date présumée du début de l'opération et calendrier prévisionnel du déroulement de l'action.

6 – BUDGET PREVISIONNEL :

Détail des différents postes et montants.

7 – DETAIL DU FINANCEMENT ENVISAGE :

- autofinancement,
- apports de partenaires mécènes ou institutionnels, acquis et potentiel (noms et montants de leurs apports respectifs),
- montant demandé à l'Association Mécénat Touraine Entreprises,
- échéancier envisagé des versements de la subvention sur la durée du partenariat.



FICHE SIGNALÉTIQUE

Nom du projet :

1. Structure juridique qui porte le projet

Nom de la structure :

Type de structure : Association Collectivité locale Autre, précisez :

Adresse du siège social :

.....
.....

Site internet :

Date de création :

Nom du président :

Nombre d'adhérents :

Nombre de salariés (ETP) : Nombre de bénévoles :

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? Oui Non

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? Oui Non

2. Porteur du projet/ Contact Mécénat Touraine Entreprises

Madame Monsieur

Nom : Prénom :

Téléphone : E-mail :

Fonction dans la structure : Salarié(e) Bénévole

Titre (président, administrateur, trésorier...) :

Comment votre structure a-t-elle eu connaissance de l'action de l'Association Mécénat Touraine
Entreprises ?

Internet

CCI Touraine

Presse locale

Presse nationale

Relations (famille, amis, ...)

Autres :

